



W I D M E R

TREUHAND, STEUERBERATUNG, IMMOBILIEN

Merkblatt

Herzlich willkommen in Ihrem neuen Zuhause.

Damit das Verhältnis zwischen Ihnen, der Verwaltung und den Mitbewohnern reibungslos und harmonisch abläuft, machen wir Sie gerne auf einige wichtige Punkte aufmerksam:

Unser oberstes Ziel als Verwaltung sind zufriedene MieterInnen und ein positives Wohnklima. Gegenseitiger **Respekt** und **Anstand** ist uns sehr wichtig. Wir stehen Ihnen bei Anliegen und Fragen gerne zur Verfügung.

Wir bitten Sie, folgendes zu beachten bzw. zu befolgen:

- Bei Mängeln, Problemen oder Fragen bitten wir Sie, die Verwaltung zu kontaktieren. Widmer Treuhand wird baldmöglichst die entsprechende Fachperson aufbieten.
→ Halten Sie bei Gerätemeldungen bitte die Seriennummer sowie die Fabrikationsnummer / Produktnummer bereit, Besten Dank.
Falls sich innert 3 Tagen keine Fachperson bei Ihnen meldet, bitten wir Sie, uns nochmals zu kontaktieren.
- Kündigungen von Wohnungen, Parkplätzen oder Bastelräumen werden nur in schriftlicher Form und eingeschrieben akzeptiert.
- Zivilstandsänderungen und Änderungen von Kontaktdaten teilen Sie uns bitte raschmöglichst mit (Telefonnummer, E-Mail-Adresse).
- Sollten Sie den Mietzins mal nicht termingerecht bezahlen können, bitten wir Sie, uns frühzeitig zu informieren, damit wir gemeinsam eine Lösung finden können.
- Bei Minergie-Wohnungen sollten die Filter an der Decke alle 6 Monate und der Filter im Gerät 1 x pro Jahr ersetzt werden (Kosten gehen zulasten Mieter).
- Bei Dunstabzügen bitten wir Sie, die Filter regelmässig zu reinigen sowie auch den Aktiv-Kohle-Filter (wo vorhanden) alle 4 Monate zu ersetzen.
- Wir bitten Sie, Waschküche, Veloraum, Treppenhaus und Parkplätze stets zu pflegen und nach Gebrauch ordentlich und sauber zu hinterlassen. Leere Flaschen und Abfall gehören entsorgt. Die Einhaltung der Hausordnung in den Allgemeingängen vermittelt auch einen angenehmen und positiven Gesamteindruck des Wohnhauses.

- Bitte schliessen Sie die Haupteingangstüre und den Veloraum immer ab.
- Das Deponieren irgendwelcher Gegenstände im Treppenhaus, in Kellergängen oder allgemeinen Räumen und vor dem Haus ist zu unterlassen.
- Die Besucherparkplätze sind ausschliesslich für Besucher, d.h. für kurzfristige, über einige Stunden bleibende Gäste, und nicht für Mieter bestimmt.
- Auf den Parkplätzen in der Tiefgarage dürfen keine Gegenstände oder Abfälle deponiert werden. → *Pro Abstellplatz ist erlaubt: 1 Schrank von 1m³, nicht brennbar, 1 Satz Reifen*
- Der freundliche und respektvolle Umgang mit den Nachbarn fördert ein angenehmes Wohnklima. Vermeiden Sie Lärm im Treppenhaus.
- Das Treppenhaus und die Tiefgarage sind kein Spielplatz.
- Die Wasch- und Trockenautomaten dürfen von Montag bis Samstag, von 7.00 Uhr bis 22.00 Uhr, benutzt werden.
- Abfall/Grüngut: Allgemeiner Abfall gehört in einen gebührenpflichtigen Abfallsack und wird gut verschlossen im Container deponiert. Plastik, Säcke oder andere Gegenstände gehören NICHT in den Grüngut-Container.

Besten Dank

Ihre Verwaltung

Ich habe das Merkblatt gelesen und bin mit den aufgelisteten Punkten einverstanden.

Ort, Datum: _____

Liegenschaft: _____

Name, Vorname, Unterschrift Mieter 1: _____

Name, Vorname, Unterschrift Mieter 2: _____

